

EDREMİT TERMAL TURİZM ALTYAPI HİZMET BİRLİĞİ TÜZÜĞÜ ETTAB

Birliğin Adı:

Madde 1- Birliğin adı, Edremit Termal Turizm Altyapı Hizmet Birliğidir. Birliğin kısa adı ETTAB 'dır.

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 1. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

Birliğin Merkezi:

Madde 2- Birliğin Merkezi, Edremit İlçe Merkezidir.

Birliğin Çalışma Alanı ve Süresi:

Madde 3- Birlik, Edremit ve Ayvalık ilçe sınırları içerisinde faaliyet göstermek üzere kurulmuş olup, çalışma süresi sınırsızdır. Birlik gerekli görürse çalışma alanını yeni mahalli idareleri alarak genişletebilir.

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 3. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

Birliğin Üyeleri/ Kurucuları:

Madde 4- Birlik üyesi mahalli idareler; Edremit İlçesi Belediye Başkanlığı ve Ayvalık İlçesi Belediye Başkanlığıdır.

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 4. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

Birliğin Amacı ve Üyelerce Birliğe Devredilen Görev ve Hizmetler:

Madde 5- Edremit Termal Turizm Bölgesinde ve Ayvalık'ta turizm ve çevrenin korunması, geliştirilmesi, tanıtımı, bu amaca ilişkin teknik ve sosyal altyapının gerçekleştirilmesi ve işletilmesi amacıyla kurulan birlik bütçe imkânları ölçüsünde aşağıda yazılı görev ve hizmetleri amaçlamıştır.

- a) Termal Turizmin gelişimi için gerekli olan hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- b) Bölge Termal Master planı, gelişimi ve uygulama projesi yapmak ve yaptırmak,
- c) Termal Turizmin geliştirilmesi yönünde; Kür parkı, kür merkezi ve konaklama entegrasyonu sağlayan uluslararası standartlara sahip nitelikteki tesislerin artırılarak, turizm geliri ve turist sayısının artırılması çalışmalarına destek sağlamak,
- d) Termal Turizm Alanının; bulunduğu konum itibarıyla, diğer turizm türleri ile entegre olabilecek ve destinasyon oluşturabilecek kapasiteye sahip olması nedeniyle, bölge içinde termal tesisler başta olmak üzere doğa turizmi, su sporları gibi turizm türlerinin gelişmesine katkıda bulunmak,
- e) Termal Turizm Alanının dışında kalıp, turizm potansiyeli yüksek alanlardan gelen planlama taleplerine teknik yönlendirme yapmak,
- f) Çevre kirliliği ile mücadele etmek, temizlik ve kanalizasyon hizmetleri ile katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanmasına ilişkin bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- g) Bölgeye gelecek turistlerin etkin ve sürekli ulaşımını sağlayacak tedbirleri almak ve aldirmek,
- h) Doğal afetlerle ilgili planlamalar yapmak ve yaptırmak,

- i) Termal Turizm ve Bölge tanıtımı ile ilgili işler yapmak ve yaptırmak, sempozyum ve paneller düzenlemek.
- j) Bölgenin ilgi ve desteğini sağlamak amacıyla mahalli ve ulusal nitelikte gazete, dergi, kitap, bülten vs. yayınları çıkarmak,
- k) Termal Turizm alanında; ağaçlandırma, park, bahçe, mesire yeri ve benzeri düzenlemeler yapmak, yaptırmak,
- l) Sağlık ve Turizm başta olmak üzere kış sporları turizmi, yayla turizmi, golf turizmi, akarsu turizmi, dağcılık, hava turizmi, kongre turizmi, kuş gözlemciliği, mağara turizmi, su altı turizmi, gastronomi turizmi, kültür turizmi ile Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından tanınan turizm çeşitlerinin faaliyet gösterdiği çalışma alanlarında turizmin gelişmesi için çalışmalar yapmak.
- m) Çalışma alanında turizm ve turizme katkıda bulunacak konularda tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.
- n) Yurt içi ve yurt dışında kamu kurum veya kuruluşlarca desteklenen veya yürütülen, gerekli izinleri alınmış projelerde ortak, iştirakçi, destekçi vb. şekilde katkıda bulunmak, işbirliği yapmak veya yer almak.
- o) Çalışma alanında yer alan yerel yönetimin, üyelerin veya turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu kalifiye eleman yetişmesi için gerekli çalışmaları yapmak veya yaptırmak.
- p) Çalışma alanında, Birliğin çalışma amacına uygun faaliyet gösteren ulusal veya uluslararası kuruluşlara üye olmak e üyeleri temsil etmek.

(28.06.2019 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 5. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,...07.2019 tarihinde tasdik olmuştur.)

Birliğin Organları:

Madde 6: Birliğin organları şunlardır:

- 1- Birlik Meclisi
- 2- Birlik Encümeni
- 3- Birlik Başkanı

BİRLİK MECLİSİ'NİN KURULUŞU GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Meclisinin Kuruluşu:

Madde 7: Birlik Meclisi;

Üye mahalli idare meclislerinin kendi üyeleri arasından seçecekleri üyeler; Mahalli İdarelerin nüfus durumları dikkate alınarak Edremit Belediyesi 6 (altı) ve Ayvalık Belediyesi 6 (altı) ve doğal üye olan mahalli birimlerinin başkanları olmak üzere üyelerden oluşur. Birlik Meclisinde; ilgili Belediye Başkanları'ndan başka Doğal Üye bulunmaz. Üye Mahalli İdarelerin meclisleri kendi üyeleri dışında belediye meclisine seçilme şartlarını taşımak şartıyla dışardan üye seçebilirler. Dışarıdan seçilecek üye sayısı mahalli idare meclislerinden seçilenlerin üçte birini geçemez. Birliğe üye mahalli idareler asıl üye sayısının yarısı kadar yedek üye seçerler.

Kültür ve Turizm Bakanlığından turizm belgeli konaklama tesisleri ve deniz turizmi tesisleri temsilcileri kendi aralarından seçeceği 4 (dört) üye ile birlikte Birlik Meclisi oluşur.

Birlik Meclisinde yer alacak turizm belgeli konaklama tesislerinin ve deniz turizmi temsilcilerinin kendi aralarından seçeceği 4(dört) adet üyenin seçimi gizli oyla, Belediye Meclis Üyeliğine seçilme şartlarını taşımak kaydıyla diğer birlik üyelerinin gözetiminde birlik merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Birlik Meclis üye tam sayısı bu şekilde belirlenir. Bu üyelerin süresi; takip eden ilk yerel yönetim seçimlerine kadar devam eder. İlk yerel yönetim

seçimleri sonrası; turistik işletmelerin temsilcileri aynı üyeleri yine seçerek veya değiştirerek Birlik Meclisi'ne gönderirler.

Üye Mahalli İdarelerden herhangi birinin birlik meclisindeki asıl üyeliklerinde herhangi bir boşalma olursa, birlik başkanı o mahalli idarenin yedek üyelerini göreve çağırır. Çağrılacak yedek üye kalmadığı takdirde üye mahalli idarelerin meclisleri, ilk toplantılarında yeniden yedek üye seçimi yaparlar. Birlik Meclisinin feshedilmesi durumunda yeniden asil ve yedek üye seçimi yapılır. Bu üyeler kalan süreyi tamamlar.

Birlik Meclisinin seçilmiş üyelerinin görev süresi, mahalli idare seçimleri ile sona erer. Belediye Başkanlığı, belediye meclis üyeliğini kaybedenler birlik meclisi üyeliğini de kaybetmiş sayılırlar. Birlik Meclisi üyeliği, üyeliğin düşmesini gerektiren bir sebeple sona erenler, bir sonraki dönemde birlik meclisi üyeliğine seçilemezler.

Birlik Başkanı aynı zamanda Birlik Meclisinin de başkanıdır.

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 7. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

Mahalli İdare Birimlerinin Mecliste Temsil Edilmeleri:

Madde 8- Birlik Meclisine üye mahalli idareler, yedinci maddede belirtilen sayıda üyeler ile temsil edilirler. Birlik Meclisi; Mahalli İdare Meclislerinin kendi üyeleri arasından veya dışarıdan seçilen üyeler, Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan turizm belgeli konaklama tesisleri ve deniz turizmi tesisleri temsilcilerinden seçilen üyeler ve doğal üye olan mahalli idare birimlerinin başkanları olmak üzere toplam 18 (onsekiz) üyeden oluşur. Meclis üye tam sayısına doğal üyeler de dâhildir. Ancak; mahalli idare meclisinden seçilenlerin üçte biri o bölgede ikamet eden seçilmeye haiz kişilerden seçilebilir. Kültür ve Turizm Bakanlığında turizm belgeli konaklama tesisleri ve deniz turizmi tesisleri temsilcileri adına seçilen üyelerin sayısı; oluşan Birlik Meclisi toplamının 1/3'ünden fazla olamaz. Bu kapsamın dışında kalan yöredeki diğer turizm paydaşları (seyahat acenteleri ile su altı ve su üstü faaliyet gösteren işyerleri ile gezi tekneleri, butik oteller, pansiyonlar, kafe-bar kahvaltı yerleri ve restoranlar, zeytin-zeytinyağı tadım ve satım yerleri, turizm dernekleri ve birliğin faaliyet gösterdiği alanlarda faaliyet gösterenler vb.) Birliğe üye olabilirler. Bu kişiler Birliğin faaliyet konularında kurulabilecek İhtisas Komisyonlarında görev alabilirler ve Birlik Meclisinde tespit edilecek katılım aidatlarını öderler.

(28.06.2019 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 8. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,....07.2019 tarihinde tasdik olmuştur.)

Meclisin Görev ve Yetkileri:

Madde 9- Birlik Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım Planı ve çalışma programını görüşmek ve kabul etmek,
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- c) Borçlanmaya karar vermek,
- d) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek,
- e) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek,
- f) Şartlı bağışları kabul etmek,
- g) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Yeni Türk Lirasından on bin Yeni Türk Lirasına kadar birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek,
- h) Birlik yatırımlarının yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına karar vermek,

- i) Birlik Başkanlık Divanını, Birlik Encümen Üyelerini ve meclis ihtisas komisyonu üyelerini seçmek,
- j) Birlik Teşkilatına ait birimlerinin kurulmasına karar vermek,
- k) Birlik Tüzüğünde öngörülmesi halinde tüzük değişikliğini kabul etmek,
- l) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,
- m) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,

Meclis Başkanlık Divanı:

Madde 10- Mahalli İdareler genel seçimlerini müteakip ve Birliğin kuruluşundan itibaren Birlik Meclisi Edremit Kaymakamının çağrısı üzerine 30 gün içinde en yaşlı meclis üyesinin başkanlığında toplanarak, ilk iki yıl için meclis, başkanı, birinci ve ikinci meclis başkan vekili ile iki kâtip üyeyi seçer. Seçilen başkanlık divanı ilk iki yıl için görev yapar, ilk iki yıldan sonra seçilen başkanlık divanı üyeleri ilk mahalli idareler genel seçimine kadar görev yapar. Herhangi bir nedenle başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

Meclis Toplantı ve Karar Nisabı:

Madde 11- Birlik Meclisi her yıl Haziran ve Aralık aylarında olağan olarak birlik merkezinde toplanır. Meclis, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların çoğunluğu ile karar alır. Karar yeter sayısı meclis üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Meclis başkan ve meclis üyelerinin üçte birinin veya üye mahalli idare meclislerinin talebi üzerine olağanüstü olarak toplantıya çağrılabilir. Gerekli nisap sağlanamazsa başkan tarafından toplantı üç gün sonraya ertelenir.

İkinci toplantı üye sayısının dörtte birinden az olmayan üye ile açılır ve kararlar katılanların salt çoğunluğuyla alınır. Ancak bu nisap meclis üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Olağanüstü toplantılarda çağrışı gerektiren konuların dışında bir iş görüşülemez.

Birlik Meclisinin Kararlarının Kesinleşmesi:

Madde 12- Birlik Meclisince alınan kararlar birlik başkanına gönderilir. Birlik Başkanı hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını geri gönderir. Meclis kararında ısrar ederse veya 5 gün içerisinde başkan kararı mülki idare amirine gönderir ya da bu süre zarfında herhangi bir işlem yapmaz ise kararlar kesinleşir.

Tüzük değişikliğine ilişkin kararlar, Birlik Merkezinin bağlı olduğu Balıkesir Valiliğinin onayı ile kesinleşir ve yürürlüğe girer.

Birlik Meclis Kararının Yürürlüğe Girmesi:

Madde 13: Kesinleşen meclis kararları Edremit Kaymakamına göndermekle yürürlüğe girer.

İhtisas Komisyonları:

Madde 14: Birlik Meclisi her dönem başı toplantısında plan ve bütçe komisyonunu kurar ve sayısı beşi geçmemek üzere komisyon üyelerini seçer. Birlik Meclisi, dönem başı toplantısında ve diğer toplantılarında birliğin faaliyet konularında diğer ihtisas komisyonları kurabilir ve sayısı beşi geçmemek üzere bu komisyonlara üye seçebilir.

BİRLİK ENCÜMENİNİN KURULUŞ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Encümeninin Oluşumu:

Madde 15- Birlik Encümeni, Birlik Başkanı ve Meclisin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği altı üyeyle birlikte toplam 7(yedi) üyeden oluşur. Encümen seçimleri dönem başı toplantısında ve gizli oyla yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seçilebilir. Encümen üyeleri farklı mahalli idareler birimlerinden seçilecektir. Birlik Başkanı Encümenin de başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev başkanın görevlendirmesi durumunda Birlik Müdürü(Genel Sekreter) veya görevlendireceği encümen üyelerinin birisi tarafından yürütülür. Herhangi bir sebeple yıl içinde seçilen birlik encümeni dönem başına kadar görev yapar. Genel Kurullarda Meclis Üyelerinden Birlik Başkanlığına veya Birlik Encümenine Kurumları temsilen seçildikten sonra görevi devam ederken; tayin veya seçim yolu ile seçilemeyerek ayrılanların yerine, görev süreleri doluncaya kadar yeni tayin olanlar ve seçilenler süreyi tamamlar. Birlik Meclis Üyeliği sona erenlerin birlik encümen üyeliği de sona erer.

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 15. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

Encümenin Görev ve Yetkileri:

Madde 16- Birlik Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım Planı ve çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek,
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak,
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- f) İki bin Yeni Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek,
- g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak,
- h) Muhasebe hesaplarını denetlemek ve birlik parasının bütçeye uygun olarak harcanıp harcanmadığını kontrol etmek,
- i) Personele ödenecek ücretleri tespit etmek,
- j) Birlik yararı göz önünde bulundurularak kaynakların hangi kamu bankasında ve ne şekilde tutulacağına karar vermek

Birlik Encümeni Toplantı ve Karar Nisabı:

Madde 17: Birlik Encümeni, ayda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile önceden belirlenen yer, gün ve saatte toplanır ve katılanların çoğunluğu ile karar alır. Eşitlik halinde başkanın olduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Başkan, acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümenin gündemi başkan tarafından hazırlanır. Başkan tarafından havale edilmeyen konular görüşülemez. Encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir.

Encümenine havale edilen konular bir ay içinde görüşülerek karara bağlanır.

BİRLİK BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Başkanı:

Madde 18- Birlik Meclisi, birliğin kuruluşundan veya mahalli idareler genel seçim sonuçlarının ilanından itibaren ilk toplantısında diğer başkanlık divanı üyeleri ile birlikte iki yıl için birlik başkanını seçer. İki yılın sonunda diğer başkanlık divanı üyeleri gibi birlik başkanını da ilk genel seçimlere kadar görev yapmak üzere tüzüğün 10. Maddesindeki usullere göre seçer.

Birlik Başkanının Görev ve Yetkileri:

Madde 19- Birlik Başkanı, birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.

Birlik Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak,
- b) Yatırım planı ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak,
- c) Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek,
- d) Birlik Meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek,
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,
- h) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeninin kararlarını uygulamak,
- i) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak,
- j) Birlik Personelini atamak,
- k) Birliği denetlemek,
- l) Şartsız bağışları kabul etmek,
- m) Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

Birlik başkanlığının sona ermesi ile ilgili olarak Belediye Kanununun belediye başkanlığının göreve devamsızlık dışındaki sebeplerle sona ermesine ilişkin hükümleri uygulanır.

BİRLİK TEŞKİLATI VE GÖREVLİLERİ

Teşkilat:

Madde 20- Birlik Teşkilatı, birlik müdürü, yazı işleri müdürü, mali hizmetler birimi ile teknik işler biriminden oluşur.

Birlik Personeli:

Madde 21- Birlik Müdürünü (Genel Sekreter), birim amirlerini ve diğer personeli birlik başkanı atar. Ancak birlik müdürü (genel sekreter) ve birim amirlerinin atamaları hakkında meclise bilgi verir.

Birlik personeli, Belediye Kanununun belediye personeli ile ilgili düzenlemelerine, birlik personelinin atama, yükselme, haklar, ödevler, kadro, unvan, sicil, ceza, ödül ve diğer personel işlemlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili yönetmelikleri, Bakanlar Kurulunca Belirlenen Norm Kadro Esas ve Usullerine, Kamu Görevlerine İlk Defa

Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Atanacaklar Hakkında Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Birlik Müdürünün (Genel Sekreterin) Görevleri:

Madde 22- Birlik Müdürü (Genel Sekreteri) Birliğe ait hizmetlerin başkan adına onun direktifi ve sorumluluğu altında yürütülmesini sağlar.

Birlik Başkanı hangi işleri Birlik Müdürüne (Genel Sekreterine) devrettiğini bir yönerge ile belirler.

MALİ HÜKÜMLER

Birliğin Gelirleri:

Madde 23- Birliğin gelirleri şunlardır:

- Birlik üyelerinin, birliğin kuruluş ve faaliyet giderlerine katılım payları,
- Birlik Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler,
- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılabacak ödenekler,
- Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler,
- Kira ve faiz gelirleri,
- Bağışlar
- Diğer Gelirler

Birliğin Giderleri:

Madde 24- Birliğin giderleri şunlardır:

- Birlik Hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak giderler,
- Birliğin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluk, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler,
- Hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler,
- Birliğin hizmet binalarının, tesislerinin araç ve gereçlerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler,
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ücretler ile sigorta giderleri,
- Dava takip ve icra giderleri,
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim ücretleri,
- Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri,
- Temsil, tören ve ağırlama giderleri,
- Turizm Tesislerini tanıtmaya amaçlı giderler.

Üyelerin Birliğin (Kuruluş) Faaliyet Giderlerine Katılım Payları:

Madde 25- Birliğe üye Mahalli İdarelerden Edremit Belediyesi, her yıl kesin hesaplarının %0,1 (binde birini) kesin hesapların kesinleşmesinden itibaren 60 gün içerisinde birlik faaliyet giderlerine katılım payı olarak öder. Ayvalık Belediyesi Birliğe katılım payı olarak herhangi bir ödeme yapmaz. Birliğe karşı mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen Üye Mahalli İdarelerin ödemeleri gerekli miktar, birliğin başvurusu üzerine bu idarelere genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden ayrılan paydan, bu payların dağıtımını yapan kuruluş tarafından kesilerek birliğe aktarılır.

Birliğe üye konaklama tesislerinin yıldız ve yatak sayısına, deniz turizm tesislerinin ise bağlama kapasiteleri dikkate alınarak birlik meclisince tespit edilecek miktarda aidat öderler. Ödenecek aidat miktarları birliğe üye mahalli idarelerin ödedikleri aidatın üçte birinden az olamaz.

Birliğe üye konaklama ve deniz turizmi tesisleri dışında turizm merkez ve alanında bulunan diğer turizm tesisleri ve hizmetten yararlananlar birlik meclisince belirlenecek oranda katılım payı veya ücret öderler.

(05/06/2009 tarihli Meclis Olağan Genel Kurul Toplantısında Birliğin 25. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup, 02/07/2009 tarihinde tasdik olmuştur.)

(08.08.2014 tarihli Meclis Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Birliğin 25. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup,25.08.2014 tarihinde tasdik olmuştur.)

(28.12.2018 tarihli Meclis Olağan genel Kurul Toplantısında Birliğin 25. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup, 14.01.2019 tarihinde tasdik olunmuştur.)

Birlik Bütçesi:

Madde 26- Birlik Bütçesi, bir mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin esas ve usulleri gösteren bir meclis kararıdır.

Bütçeye ayrıntılı olarak harcama programları ve finansman programları eklenir. Bütçe yılı devlet mali yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Birlik Başkanı ve harcama yetkilisi olarak yetki verdiği Birlik Müdürü (Genel Sekreter), bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Birlik Meclisi, birlik bütçesini Aralık ayı olağan toplantısında görüşerek kabul eder.

Bütçe, ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyine göre hazırlanır ve mecliste ikinci düzeye kadar görüşülerek kabul edilir.

Birlik Bütçesinin Kesinleşmesi ve Yürürlüğe Girmesi:

Madde 27- Birlik Bütçesi, birlik meclisinin diğer kararları gibi tüzüğün 12. ve 13. Maddesindeki usullere göre kesinleşir ve yürürlüğe girer.

Üst Yönetici:

Madde 28: Birliğin üst yöneticisi birlik başkanıdır.

Harcama Yetkilisi:

Madde 29- Birliğin harcama yetkilisi birlik başkanıdır. Başkan bu yetkisini Birlik Müdürüne (Genel Sekreter) devredebilir.

Çalışma Programı:

Madde 30- Birlik Meclisi bütçeden önce çalışma programını görüşerek kabul eder. Bütçeler, çalışma programına uyumlu olarak hazırlanmak zorundadır.

Birliğin Alım, Satım, İhale ve Hesap İşleri:

Madde 31- Birlik, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Sayıştay Kanununa tabidir.

Birlik Encümeni; birliğe ait her türlü alım, satım, yapım vb. işi, birliğe üye mahalli idarelerden uygun görülen birine ya da birliğe üye mahalli idarelerden bir veya birkaçının üye olduğu mahalli idare birliğine, o mahalli idarenin talebi üzerine yaptırılabilir. Buna ilişkin

kaynağı o mahalli idareye ya da üye olduğu birliğe aktarılır. Bu durumda söz konusu iş, devredilen mahalli idarenin ya da üye olduğu birliğin tabi olduğu ihale usulüne göre yapılır.

Birliğin Tutacağı Defterler:

Madde 32- Birlik, Karar Defteri, Evrak Kayıt Defteri, vs. defterler ile “*Belediye Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde*”, birlikler için öngörülen defterleri tutarlar.

Üye Mahalli İdarelerin ve Vatandaşların Birlik Hizmetlerinden Faydalanma Usulleri:

Madde 33- Üyelerin ve vatandaşların birlik hizmetlerinde yararlanma usulleri meclis kararı ile belirlenir.

Birliğin Üyelerinin Sorumluluğu:

Madde 34- Birlik adına yapılan her türlü sözleşme ve taahhütlerden birlik tüzel kişiliği sorumludur.

Birliğin mal varlığı ile sınırlı olan bu sorumluluk hiçbir şekilde üye mahalli idarelerin tüzel kişiliği bağlamaz.

Yönetmelik Yapılması:

Madde 35- Bu tüzüğün uygulanmasına ilişkin yönetmelik düzenlenmeyecektir.

Birliğe Katılma:

Madde 36- Birliğin kuruluşundan sonra birliğe katılmak isteyen mahalli idare birimleri kendi meclislerinde alacakları katılma kararının, birlik meclisince kabulü ve Balıkesir Valiliğinin onayı ile katılım gerçekleşir.

Birlikten Ayrılma:

Madde 37- Üye mahalli idareler kendi meclislerinden alacakları ayrılma kararlarının birliğe bildirilmesi ile birlikten ayrılırlar.

Turizm alan ve merkezlerinde Mahalli İdareler ile Kültür ve Turizm Bakanlığından Turizm Belgeli firmaların üyeliği zorunlu ve süresizdir.

Tüzük Değişikliği (Tüzüğün Kesinleşmesi) :

Madde 38- Birlik Tüzüğü, birliği kuracak mahalli idarelerin meclislerinde üye tam sayısının üçte iki çoğunluğuyla kabul edildikten sonra Balıkesir Valiliği Onayı ile kesinleşir.

Birlik Tüzüğü, birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı, Balıkesir Valiliği onayı ile gerçekleşir.

Birliğin Tasfiyesi:

Madde 39- Birliğin tasfiyesini, Mülki İdare Amirince belirlenen üç kamu görevlisi yürütür. Tasfiye İşlemleri en geç 1 yıl içinde sonuçlandırılır. Birliğin her türlü taşınır ve taşınmaz mal varlığı ile ilgili olarak; aşağıda gösterilen şekilde tasfiye işlemleri yürütülür.

- Edremit İlçesine hizmet vermekte olan Edremit Kaymakamlığı başta olmak üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarına tahsis, devir veya hibe işlemi yapılabilir.
- Balıkesir İlinde kurulacak olan kamu hizmetlerini, termal turizm ve alt yapı hizmetlerini yürütmekle görevli olan kuruluşların Edremit İlçesinde kurulacak temsilciliklerine veya birimlerine devir ve hibe edilme yöntemi uygulanabilir.
- Tasfiye tarihinde Birliğe ait taşınır mal ve taşınmaz malı kullanmakta olan kurum ve kuruluşlarca süresiz olarak kullanılmasına devam edilmesi şartı ile doğrudan Maliye hazinesine devredebilir.

Tasfiye iş ve işlemlerinde bu tasfiye yöntemlerinin tamamının veya hangisinin uygulanacağı Mülki İdare Amirince belirlenen üç kamu görevlisi tarafından (Devir ve Tasfiye Komisyonu) Birlik Mülki İdare Amirinin onayına sunulur.

(26/06/2013 tarihli Meclis Olağan Genel Kurul Toplantısında Birliğin 39. maddesinde değişiklik yapılması kararı alınmış olup, 15/07/2013 tarihinde tasdik olmuştur.)

Birlik Meclisinin İlk Toplantısı:

Geçici Madde 1- Birlik Meclisi bu tüzüğün yürürlüğe girmesinden itibaren en geç bir ay içerisinde Birlik Merkezinin bulunduğu yer olan Edremit İlçesinde mülki idare amirince belirlenen bir yerde ve günde toplantıya çağrılır.

Yürürlük:

Madde 40- Bu Tüzük'ün hükümleri Balıkesir Valiliğinin onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme:

Madde 41- Bu tüzük hükümleri Birlik Başkanı tarafından yürütülür.